

UMOWA NR GOPS.023.....2018

zawarta w dniu r. w Długołęce pomiędzy **Gminą Długołęka ul. Robotnicza 12, 55-095 Mirków, NIP 911-11-02-754, reprezentowaną przez Teresę Klimek - Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce ul. Szkolna 40a, 55-095 Mirków** zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniodawcą”,

a

....., zwanym w dalszej treści umowy „Zleceniobiorcą” o następującej treści:

§ 1.

Umowa o świadczenie usług prawnych zostaje zawarta w trybie zapytania ofertowego z dnia na wykonanie zamówienia pod nazwą „Obsługa prawna na rzecz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce”.

§ 2.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług z zakresu obsługi prawnej, we wszystkich kwestiach prawnych jakie wynikają z prowadzonej przez Zleceniobiorcę działalności, w szczególności:

1. Udzielanie konsultacji, porad, sporządzanie opinii prawnych, opracowywanie projektów aktów prawnych, m.in. w zakresie ustaw:
 - ustawa o pomocy społecznej,
 - ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - ustawa o przeciwdziałaniu przemocy,
 - ustawa o świadczeniach rodzinnych,
 - ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
 - ustawa kodeks postępowania administracyjnego,
 - ustawa o finansach publicznych,
 - ustawa prawo zamówień publicznych,
 - ustawa kodeks cywilny,
 - ustawa kodeks pracy,
 - ustawa o pracownikach samorządowych,
2. Opiniowanie pod względem formalnym, prawnym i redakcyjnym projektów decyzji, umów cywilnoprawnych, porozumień, regulaminów, zarządzeń i innych aktów normatywnych wydawanych przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce.
3. Pomoc w prowadzeniu spraw sądowych, egzekucyjnych, administracyjnych, w których stroną jest Zleceniodawca.
4. Informowanie Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce o istotnych zmianach w obowiązującym stanie prawnym w zakresie działalności Ośrodka.
5. Inne czynności według potrzeb Zleceniodawcy związane z obsługą prawną – zgodnie z bieżącymi potrzebami.

§ 3.

Zleceniobiorca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1870)

§ 4.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do osobistego świadczenia usług wymienionych w § 2, w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce, w wymiarze godzin zegarowych miesięcznie, w terminie uzgodnionym ze Zleceniodawcą.

2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do terminowego wykonywania przekazanych przez Zleceniodawcę spraw w kolejności ich wpływu z uwzględnieniem terminów ustawowych oraz szczegółowych potrzeb zgłaszanych przez Zleceniodawcę.

§ 5.

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie Zleceniobiorcy wypłacane będzie w formie ryczału miesięcznego w kwocie zł (słownie:) powiększonego o podatek VAT w wysokości 23% tj. w kwocie zł, co stanowi kwotę brutto w wysokości zł (słownie:)
2. Podstawą wypłacenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, należnego za dany miesiąc jest faktura wystawiona przez Zleceniobiorcę wraz z wykazem wykonanych usług, potwierdzonym przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce lub osobę przez niego upoważnioną.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany w fakturze,

§ 6.

Koszty i opłaty sądowe, egzekucyjne oraz koszty administracyjne związane z wykonywaniem przedmiotu umowy pokrywa Zleceniodawca.

§ 7.

Czynności będące przedmiotem niniejszej umowy Zleceniobiorca może powierzyć innej osobie do wykonania tylko po uzyskaniu zgody i akceptacji Zleceniodawcy.

§ 8.

W związku z wykonywaniem umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się do:

- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych uzyskanych od Zleceniodawcy w związku z wykonywaną na jego rzecz obsługą prawną,
- 2) przedstawiania informacji o stanie prowadzonych spraw.

§ 9.

1. W przypadku zaistnienia konfliktu interesów polegającego na reprezentowaniu przez Zleceniobiorcę w tej samej sprawie jednocześnie Zleceniodawcę oraz osoby trzeciej, a w szczególności klientów Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zleceniodawcę oraz wyłączenia się ze sprawy do czasu uzyskania stanowiska Zleceniodawcy w tym zakresie.
2. W przypadku stanowiska Zleceniodawcy wskazującego na konieczność wyłączenia się przez Zleceniobiorcę z prowadzenia sprawy osoby trzeciej, a Zleceniobiorca nie wyrazi na to zgody umowa może zostać rozwiązana.
3. W przypadku nie poinformowania Zleceniodawcy o zaistniałej sytuacji, o której mowa w ust. 1, Zleceniodawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 10.

Strony zawierają na umowę okres od dnia do dnia **31 grudnia 2018 r.**

§ 11.

Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę za porozumieniem stron w każdym czasie, bądź z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Wszelkie spory wynikające ze stosowania niniejszej umowy strony poddają rzeczowo właściwemu sądowi według siedziby Zleceniodawcy.

§ 14.

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym 2 egzemplarze umowy dla Zleceniodawcy, 1 egzemplarz umowy dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA